

第 1 回		打 合 せ 記 録 簿					
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員		受注者・印	管理技術者	担当技術者
日 時	2019年5月17日(金) 10時00分～11時00分			場 所	東京外かく環状国道事務所		
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務			打合せ方式	会 議 電 話		
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 計画課			会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ (株)		
出 席 者	発 注 者 側	石倉副所長、牧野専門官		受 注 者 側			
<p><提出資料> 業務計画書(案)、作業スケジュール、事前協議チェックシート</p> <p><打合せ内容></p> <p>1. 業務計画について</p> <ul style="list-style-type: none"> 業務計画書(案)、作業スケジュール、業務内容について確認を行った。【受注者：報告】 内容について了解した。(案)を削除し、電子データで提出すること。【発注者：承諾・通知】 再評価実施時期は未定であるが各種検討・資料作成を進めていくこと。【発注者：通知】 コスト縮減策に関する資料を貸与するので、再評価資料(案)に反映させること。【発注者：通知】 基本的には、過年度の再評価資料に掲載の整備効果項目は引き続き掲載するものと想定する。それ以外の項目については、本事業の特性などを考慮して、優先度を整理する。なお、使用データについては、適宜利用に適切なデータをもとに整理すること。【受注者：申し出】 本業務で企業ヒアリングの実施は想定しているか。【発注者：協議】 過年度までに複数の分野で意見を収集しているため現時点では想定していないが、必要に応じて実施することは問題ないと考えている。【受注者：申し出】 <p>2. 事前協議について</p> <ul style="list-style-type: none"> 事前協議チェックシートを提出し、内容の確認を行った。【受注者：報告】 土木設計業務等の電子納品要領及び電子納品運用ガイドライン【業務編】の基準については、最新時点である平成31年3月版とし、電子データで提出すること。【発注者：通知】 							
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出					打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。		

3. 環境改善を重点的に取り組む方策について

- ・受発注者間において、設計業務等の業務環境を改善し、より一層の円滑な実施と品質向上に努めることを目的に、以下の①～③を重点的に、④～⑥についても積極的に取り組むことを確認した。
- ・ただし、やむを得ず業務指示を行う場合には、管理技術者に対して、その理由と作業依頼を明確に指示することとする。【発注者：通知、受注者：協議】

- ①月曜日を依頼の期限日としない（マンデー・ホリデー）
- ②水曜日は定時の帰宅に心掛ける（ウェンデー・ホーム）
- ③土・日曜に休暇が取れるように金曜日には依頼しない（フライデー・ノークエスト）
- ④昼休みや午後5時以降の打合せをしない（ランチタイム・オーバーファイブ・ミーティング）
- ⑤定時間際、定時後の依頼、打合せをしない（イブニング・ノークエスト）
- ⑥金曜日でも定時の帰宅に心掛ける。






4. その他




- ・貸与希望資料の詳細（データの範囲や期間等）については随時整理し、受注者から発注者に依頼すること。【発注者：通知】

— 以 上 —





(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。
 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾
 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出

打合せの都度 2 部作成し発注者・受注者双方が保管する。

第 2 回		打 合 せ 記 録 簿				
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員		管理技術者	担当技術者
	 			受注者・印		
日 時	2019年6月18日(水) 15時00分～16時00分		場 所	東京外かく環状国道事務所		
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務		打合せ方式	会 議 電 話		
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 計画課		会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ (株)		
出 席 者	発注者側	木本課長、小野建設専門官、 牧野専門官、橋田係長		受注者側		
<p><提出資料> 再評価資料(案)、整備効果に関する優先度一覧、H30業務概要版</p> <p><打合せ内容></p> <p>1. 再評価資料について</p> <ul style="list-style-type: none"> 再評価資料(案)を説明し、内容や今後の進め方について確認を行った。【受注者：報告】 再評価資料は、現段階では整備効果などについては、多くを候補として整理すること。 また、千葉外環などの開通効果については、公表次第、適宜追加すること。【発注者：指示】 事業費に関する資料については、発注者より適宜追加する資料として提供する。【発注者：回答】 <p>2. 今後の作業工程について</p> <ul style="list-style-type: none"> 再評価実施時期は未定であるが、作業を実施すること。【発注者：通知】 交通量配分は、適宜H31事業化ネットワークが貸与され次第、更新作業を実施すること。【発注者：通知】 <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>						
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾、指示 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出					打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。	






第 3 回		打 合 せ 記 録 簿			
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員		受注者・印
					
日 時	2019年8月2日(水) 10時30分～11時30分			場 所	東京外かく環状国道事務所
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務			打合せ方式	<input checked="" type="checkbox"/> 会 議 <input type="checkbox"/> 電 話
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 計画課			会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ (株)
出 席 者	発 注 者 側	木本課長、小野建設専門官、 牧野専門官、橋田係長		受 注 者 側	
<p><提出資料></p> <p>H31 交通量推計結果 (速報版)</p> <p><打合せ内容></p> <p>1. 交通量推計結果について</p> <ul style="list-style-type: none"> 交通量推計結果の暫定値を報告し、了承頂いた。【発注者：承諾】 各路線の現況交通量 (センサスの現況値) を追記したものを送付すること。【発注者：通知】 <p>2. 今後の作業工程について</p> <ul style="list-style-type: none"> 年内目途で結果を固めることを目指して、各種資料の作成を進める。【発注者：通知】 次回打合せでは、再評価資料案や交通量推計の内容について再度検討したうえで実施とする。 【発注者：通知、受注者：承諾】 <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>					
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾、指示 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出					打合せの都度 2 部作成し発注者・受注者双方が保管する。





第 4 回		打 合 せ 記 録 簿				
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員	受注者・印	管理技術者	担当技術者
日 時	2019年9月30日(月) 10時00分～10時30分		場 所	東京外かく環状国道事務所		
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務		打合せ方式	会 議 <input type="checkbox"/> 電 話 <input type="checkbox"/>		
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 計画課		会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ(株)		
出 席 者	発 注 者 側	小野建設専門官、橋田係長		受 注 者 側		
<p><提出資料> 業務計画書(第1回変更)(案)</p> <p><打合せ内容> 1. 業務計画書(第1回変更)について <ul style="list-style-type: none"> 業務計画書(第1回変更)について、説明を行い、内容は承諾した。【発注者：承諾】 (案)をとって、正式に提出すること。【発注者：通知】 </p> <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>						
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出				打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。		






第 5 回		打 合 せ 記 録 簿			
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員		受注者・印
					
日 時	2019年11月19日(水) 10時00分～11時00分			場 所	東京外かく環状国道事務所
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務			打合せ方式	会 議 電 話
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 計画課			会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ (株)
出 席 者	発 注 者 側	小野建設専門官、橋田係長		受 注 者 側	
<p><提出資料> 交通量推計およびB/C分析に関する資料、再評価資料(案)</p> <p><打合せ内容></p> <p>1. 交通量推計およびB/Cについて</p> <ul style="list-style-type: none"> 説明資料をもとに現在の交通量推計およびB/Cについて確認を行った。【受注者：報告】 現状としては問題ないことを確認した。【発注者：承諾】 上記状況のため、各種様式について作成すること。【発注者：通知】 <p>2. 再評価資料について</p> <ul style="list-style-type: none"> 再評価資料(案)をもとに内容について確認を行った。【受注者：報告】 年内を目処に完成を目指して精査すること。なお、発注者側で検討する資料については適宜受注者へ完成次第貸与する。【発注者：通知】 三環状の整備効果については、最新情報がある場合には適宜更新を図ること。【発注者：通知】 横浜環状南線など三環状道路が再評価を実施した場合にはその内容について確認し、適宜反映可能な項目がある場合には反映すること。【発注者：通知】 <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>					
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出					打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。

第 6 回		打 合 せ 記 録 簿					
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員		受注者・印	管理技術者	担当技術者
日 時	2020年1月29日(水) 10時00分～11時00分			場 所	東京外かく環状国道事務所		
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務			打合せ方式	会 議 電 話		
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 計画課			会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ (株)		
出 席 者	発 注 者 側	小野建設専門官、橋田係長		受 注 者 側			
<p><提出資料> 各種作業の進捗状況、再評価委員会資料案、B/C様式集案</p> <p><打合せ内容></p> <p>1. 再評価に関する各種作業の進捗状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> 千葉外環(R1年12月)、横湘・南線(再評価)の内容を整理し、追加すること。【発注者：通知】 <p>2. その他について</p> <ul style="list-style-type: none"> 資料準備を適宜進めておくこと。【発注者：通知】 <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>							
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出					打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。		

第 7 回		打 合 せ 記 録 簿			
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員		受注者・印
					管理技術者
					担当技術者
日 時	2020年3月6日(金) 10時00分～10時30分		場 所	東京外かく環状国道事務所	
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務		打合せ方式	会 議 <input type="checkbox"/> 電 話 <input type="checkbox"/>	
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 計画課		会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ(株)	
出 席 者	発 注 者 側	小野建設専門官、橋田係長		受 注 者 側	
<p><提出資料> 業務計画書(第2回変更) (案)</p> <p><打合せ内容> 1. 業務計画書(第2回変更)について ・ 業務計画書(第2回変更)について、説明を行い、内容は承諾した。【発注者：承諾】 ・ (案)をとって、正式に提出すること。【発注者：通知】</p> <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>					
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出					打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。

第 8 回		打 合 せ 記 録 簿				
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員	受注者・印	管理技術者	担当技術者
						
日 時	2020年6月4日(木) 13時00分～14時30分		場 所	東京外かく環状国道事務所		
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務		打合せ方式	会 議 電 話		
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 調査二課		会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ (株)		
出 席 者	発 注 者 側	桐原専門官 橋田計画課係長	受 注 者 側			
<p><提出資料></p> <p>各種作業の進捗状況、再評価委員会資料案、B/C様式集案 業務計画書(第3回変更)(案)</p> <p><打合せ内容></p> <p>1. 再評価に関する各種作業の進捗状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> 整理状況については、概ね承知した。【発注者：承諾】 今後の再評価資料として活用することを想定して、ヒアリング先などに再度、内容や公表の可否について確認すること。【発注者：通知】 今後、適宜各種資料の精査などの依頼をするため、対応をすること。【発注者：通知】 <p>2. 業務計画書(第3回変更)について</p> <ul style="list-style-type: none"> 業務計画書(第3回変更)について、説明を行い、内容は承諾した。【発注者：承諾】 (案)をとって、正式に提出すること。【発注者：通知】 <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>						
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出				打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。		

第 9 回		打 合 せ 記 録 簿					
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員			管理技術者	担当技術者
							
日 時	2020年9月16日(水) 10時00分～11時30分			場 所	東京外かく環状国道事務所		
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務			打合せ方式	会 議 電 話		
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 調査二課			会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ(株)		
出 席 者	発 注 者 側	桐原専門官 橋田計画課係長		受 注 者 側			
<p><提出資料> 成果品(案)</p> <p><打合せ内容> 1. 成果品(案)について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 成果品(案)の整理状況については、概ね承知した。【発注者：承諾】 ・ 誤字脱字などの詳細についても、確認したうえで、納品すること。【発注者：通知】 <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>							
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出					打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。		

第 10 回		打 合 せ 記 録 簿			
発注者・印	総括調査員	主任調査員	調 査 員		受注者・印
					 
日 時	2020年9月30日(水) 16時00分～16時30分		場 所	東京外かく環状国道事務所	
業 務 名	H31 外環整備効果検討業務		打合せ方式	会 議 電 話	
事 務 所 名 業務担当課	国土交通省関東地方整備局 東京外かく環状国道事務所 調査二課		会 社 名 (受注者側)	パシフィックコンサルタンツ(株)	
出 席 者	発注者側	桐原専門官 橋田計画課係長	受注者側		
<p><提出資料> 成果品 一式</p> <p><打合せ内容> 1. 成果品の納品について ・ 以下の成果品を納品することを承諾する。【発注者：承諾】 ・ 紙 報告書 1部 ・ DVD 2部</p> <p style="text-align: right;">— 以 上 —</p>					
(注) 内容欄には、下記事項毎に整理して記述すること。 発注者：請求、通知、協議、回答、承諾 受注者：請求、報告、申し出、質問、協議、提出				打合せの都度2部作成し発注者・受注者双方が保管する。	